

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๑. ด้านการสรรหา	<p>๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้าง และกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลบือระ</p> <p>๑.๒ การสรรหาพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งสายงานที่ว่าง และสายงานปฏิบัติที่ว่างโดยวิธีการย้าย การโอน การคัดเลือก ให้ดำเนินการประกาศกำหนดหลักเกณฑ์คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานีกำหนด</p>	<p>- มีการดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี ๒๕๖๔- ๒๕๖๖</p> <p>- อยู่ระหว่างการสรรหาในตำแหน่งที่ร้องขอให้ กสอ.ดำเนินการสอบแข่งขันแทนในตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๓ อัตรา</p> <p>๑. นักทรัพยากรบุคคล</p> <p>๒. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน</p> <p>๓. นักพัฒนาชุมชน</p>
	<p>๑.๓ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างโดยยึดหลักสมรรถนะความเท่าเทียมในโอกาสและประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรม และโปร่งใสเพื่อรองรับการตรวจสอบตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และเป็นไปตามประกาศกำหนดหลักเกณฑ์คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานีกำหนด</p>	<p>-ไม่มีการดำเนินการ</p>
	<p>๑.๔ ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ให้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและดำเนินการตามระเบียบและประกาศกำหนดหลักเกณฑ์คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานีกำหนด</p>	<p>-ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งที่ว่าง ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔- กันยายน ๒๕๖๕ สังกัดกองคลัง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารการคลัง)</p> <p>- ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างแทนตำแหน่งที่ว่าง ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔-กันยายน ๒๕๖๕ สังกัดสำนักปลัด ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ (พนักงานจ้างทั่วไป)</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๒. ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาของบุคลากรในหน่วยงาน	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๕- ๒๕๖๖ โดยพิจารณาบุคลากร เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนา ความรู้ตามสายงานตำแหน่ง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรฯ
	๒.๒ จัดทำเส้นทางพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาของบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง	- หน่วยงานมีการประเมินบุคลากร ตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนา ความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน
	๒.๓ นำระบบสารสนเทศมาใช้เพื่อพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน	- หน่วยงานดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าวตามระยะที่กรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนดทุกระยะแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้
	๒.๔ จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อพัฒนาทักษะความเป็นมืออาชีพ	- มีการวางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตาม สายงานความก้าวหน้า ในแผนพัฒนาบุคลากรฯ
	๒.๕ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่คณะกรรมการพนักงานตำบลจังหวัดปัตตานี	- จัดทำประกาศหลักเกณฑ์และวิธีประเมินพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างมาใช้เป็นเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง และพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล
	๒.๖ จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อระ	- หน่วยงานมีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการพัฒนาบุคลากร สวัสดิการ สภาพแวดล้อมการทำงาน บำเหน็จความชอบ พร้อมทั้งติดตาม และนำความพึงพอใจของพนักงานมาพัฒนา และจัดให้มีชั้นพื้นฐานของพนักงาน

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๓. ด้านการวิจัย ศึกษาค้นคว้า และ แร่สูงใจ	๓.๑ กำหนดใหม่กิจกรรม/โครงการย่อยของชมชย พนักงานดีเด่นของหน่วยงาน ๓.๒ จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน อาชีพ แจ่งเวียนให้ทุกคนทราบ ๓.๓ ดำเนินการให้ได้รับสวัสดิการต่างๆ ตามที่ ระบุเทียบ	- ไม่มีการดำเนินการ - มีหน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสาย งานในตำแหน่ง ให้ บุคลากรทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาตั้งกล่าว - หน่วยงานมีการดำเนินการให้พนักงานทุกคนได้รับสิทธิสวัสดิการต่างๆ ครบถ้วน ตามสิทธิ ที่ควรได้รับของแต่ละคน
	๓.๔ ควบคุมให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างทุกคน พร้อมทั้งการให้ความดีความชอบ การเลื่อนขั้น เงินเดือน	- นำประกาศหลักเกณฑ์และวิธีประเมินพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างมาใช้เป็น เกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง และ พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑,๒/๒๕๖๕ ให้เป็นไปตามผลการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการ ผ่าน กระบวนการคณะกรรมการการเลื่อนขั้นเงินเดือน การ ปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน พนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑,๒/๒๕๖๕ ตามคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน และรายงานการประชุมตั้งกล่าว
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และ วินัยข้าราชการ	๔.๑ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ ผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงควบคุม กำกับ ติดตามและดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานเป็นไปตามเกณฑ์ แนวทาง และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- มีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างพนักงานส่วนตำบลกับผู้บริหารประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ - ประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕ เพื่อให้บุคลากรในสังกัดได้ยึดถือเป็นหลักการและแนวทางการปฏิบัติ และเป็นเครื่องยึดกำกับความประพฤติของตน
	๔.๒ การพิจารณาแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ให้ยึดหลักความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ ให้ดำเนินการตาม ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดปัตตานี	- ไม่มีการดำเนินการ

ผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อระ อําเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

การวิเคราะห์ทรัพยากรบุคคล

การดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อระ ได้ดำเนินการตามนโยบายและแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ซึ่งเป็นงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อระได้ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม จำนวน ๖ หลักสูตร ดังนี้

หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ

- ไม่มีหลักสูตรการอบรม

หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๗ คน จำนวน ๓ หลักสูตร ดังนี้

๑. การจําก่อสร้าง การทำสัญญา การบริหารสัญญา และการตรวจรับงานก่อสร้างภายใต้กฎกระทรวงฯ และตามแนวทางปฏิบัติใหม่
๒. การปฏิบัติตามระเบียบสำนักงานয়กรฐมนตราด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔
๓. กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมการขับเคลื่อนโครงการแก้ไขปัญหาสุขภาพและภาวะโภชนาการต่ำของเด็กเล็กในพมทจังหวัดชายแดนภาคใต้

หลักสูตรความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๕ คน จำนวน ๓ หลักสูตร ดังนี้

๑. เทคนิคการจัดทำแผนและประเมินผล การบริหารความเสี่ยงการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์การตรวจการคลังกำหนด พร้อมฝึกปฏิบัติเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของหน่วยงานของรัฐอย่างเป็นรูปธรรม
๒. วิธีการและขั้นตอนการสรรหาข้าราชการส่วนท้องถิ่น ปัญหาการกำหนดและปรับปรุงตำแหน่งต่างๆ วิธีการจัดตั้งและปรับปรุงกองและฝ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ
๓. ฝึกอบรมการเขียนแผนจัดประสบการณ์แบบ Active Learning สำหรับครูผู้ช่วยและการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ สำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปัญหา อุปสรรค

การเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลบือระ ینگประมาณ ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา ประสบกับปัญหา การแพร่ระบาดของ
โคโรนาไวรัส ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) ทำให้หลักสูตรการฝึกอบรมตามแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลชะลอการดำเนินงาน เนื่องจากหลักสูตรต่างๆ มีการเลื่อนและระงับการ
ดำเนินงาน

ข้อเสนอแนะ

ควรมีการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ให้เท่าทันกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ที่มีการปรับปรุงและแก้ไขเพิ่มเติมอยู่เสมอ และผู้ได้รับการ
ฝึกอบรมแล้วต้องมีส่วนในการนำเสนอต่อบุคลากรคนอื่น ๆ ในสังกัดให้เข้าใจ เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติงานร่วมกันในองค์กร